

**НАСОКИ: МЕТОДОЛОГИЯ ЗА АНГАЖИРАНЕ С  
РОМСКАТА ОБЩНОСТ**



Co-funded by  
the European Union



### Идентификация на документа:

Акроним на проекта	MIRANDA
Заглавие на проекта	Приобщаване на ромите чрез професионално образование
Номер на проект	20231DE02KA220VET000164590
Координатор на проекта	Институт за приобщаване на ромите и малцинствата – IRMI
Партньори по проекта	AKMI KATARTISI EKPAIDEYSI ANONYMI ETAIREIA, BK Consult GmbH, SYMPLEXIS, АСОЦИАЦИЯ НА РОМСКИ МЛАДЕЖКИ ЦЕНТЪР, АВСТРИЙСКА АСОЦИАЦИЯ НА ВКЛЮЧВАЩОТО ОБЩЕСТВО, Balkan Bridge

Заглавие на работния пакет	Повишаване на привлекателността на професионалните училища за ромските учащи
Номер и заглавие на резултата	2.2 Методология на ангажиране
Заглавие на работния документ	Ръководство за създаване на база данни на заинтересованите страни
Водещ партньор	Институт за приобщаване на ромите и малцинствата - IRMI
Допринасящи бенефициенти	Всички партньори
Ниво на разпространение *	CO
Статус	ОКОНЧАТЕЛЕН
Версия	1
Дата на подаване	18.03.2024 г.

\*



ПУ = Публичен

РР = Ограничено до други участници в програмата (включително службите на Комисията)

RE = Ограничено до група, посочена от консорциума (включително службите на Комисията)

СО = Поверително, само за членовете на консорциума (включително службите на Комисията)

## ОБЗОР НА РП2: Повишаване на привлекателността на професионалните училища за учащите се от ромски произход

### 1. Целите на WP2 са :

- За да се идентифицират предизвикателствата: Да се идентифицират предизвикателствата, пред които са изправени учащите се от ромски произход при достъпа до и участието в програми за професионално образование и обучение.
- За разработване на подходи: Разработете подходи за справяне с тези предизвикателства.
- Да се предоставят препоръки: Разработване на препоръки за професионалните училища, за да станат по-достъпни и привлекателни за учащите се от ромски произход.
- За ангажиране на заинтересованите страни: Включете заинтересованите страни, включително учащи се роми, обучители, политици и експерти, в разработването на препоръки.
- Повишаване на осведомеността: Повишаване на осведомеността относно значението на професионалното образование и обучение (ПОО) за ромските учащи и популяризиране на ПОО като жизнеспособен образователен път.

## РЕЗУЛТАТ 2.2: Методология за ангажиране с ромската общност

### 1. Извлечение от заявлението



### Какви ще бъдат основните резултати от този работен пакет?

Методология за ангажиране: Методологията очертава процесите и стъпките, които ще бъдат предприети при ангажиране на ромски учащи, включително техните идеи и перспективи относно професионалното образование и обучение. Методологията ще гарантира, че ангажирането на проекта с ромските учащи е по-ефективно и ефикасно.

### Моля, обяснете как определяте сумата, предназначена за работния пакет, и как работният пакет е икономически ефективен?

Методология за ангажиране с ромската общност. За тази дейност са отпуснати 25 000 евро за 5 месеца изпълнение. Икономически ефективната методология за ангажиране може да помогне да се гарантира, че посланието и целите на проекта са ясни и разбрани от ромската общност. Това увеличава икономическата ефективност на бюджета, тъй като методологията е разработена така, че да се избегнат всякакви неясноти и културни недоразумения между персонала на проекта и ромските учащи.

### От вас се иска да предоставите информация за всяка планирана дейност като цяло (напр. място на провеждане, продължителност, очакван брой участници и др.)

Методология за ангажиране с ромската общност

Виртуална дейност 01/09/2023 29/02/2024

**Очаквани резултати:** Методология за ангажиране: Методологията очертава процесите и стъпките, които ще бъдат предприети при ангажиране с ромски учащи, включително техните идеи и перспективи относно професионалното образование и обучение.

### Опишете съдържанието на предложените дейности.

Дейност 2.2: Методология за ангажиране с ромската общност Тази дейност е насочена към създаване на методология или подход за ангажиране с ромската общност. Тя включва разработване на стратегии за

- преодоляване на бариерите пред ефективната комуникация,



- **изграждане на доверие** и
- създаване на **диалог** с членовете на ромската общност.

### Обяснете как тази дейност ще помогне за постигане на целите на РП

Дейност 2.2: Методология за ангажиране с ромската общност Тази дейност допринася за постигане на целта за **увеличаване на участието на ромската общност в професионалното образование и обучение** . Чрез създаването на **методология за ангажиране за комуникация и изграждане на доверие с ромската общност** , екипът на проекта може да идентифицира бариерите, които възпрепятстват участието на ромските учаци в програми за професионално образование и обучение, и да работи за разработване на персонализирани решения за преодоляването им.

### Опишете очакваните резултати от дейностите

Методологията за ангажиране включва **създаването на методология или подход за ефективно ангажиране и комуникация с ромската общност** . Тази методология обхваща стратегии за преодоляване на бариерите пред комуникацията. **Целта на методологията е да се установи диалог и сътрудничество с членовете на общността, което им позволява да предоставят информация за своите нужди и притеснения относно програмите за професионално образование и обучение (ПОО).**

## 2. Съдържание на методологията за ангажиране и разпределение на задачите

Въз основа на гореизложеното, ангажираната методология ще се състои от 3 основни теми/глави. Всеки партньор ще бъде ангажиран с разработването на резултата от този проект. Предлагам следното разпределение на задачите:

- Въведение: IRMI
- Изграждане на доверие: Akmi и BK Consalting
- Ефективна комуникация: RYC и Балкански мост
- Диалог с ромската общност, поетапно ръководство: Приобщаващо общество и Симпексис
- Препоръка IRMI
- Преглед на качеството на обратната връзка от партньори *IRMI, BK + всички*
- Превод *на всички*



- Графичен дизайн: Симпексис

Резултатите от този проект ще бъдат разработени в 3 фази:

- Фаза 1: Определените партньори за всяка глава ще проучат съществуващите ресурси със същите и подобни теми, разработени досега. Въз основа на откритите доказателства ще се разработят/коригират материали, съобразени с целите на WP2 и целта на проекта като цяло. Определените партньори ще представят **Приложение I: Съдържание на главата**
- Фаза 2: Първо, IRMI ще провери всяко евентуално припокриване на съдържанието между 3-те глави. След това партньорите ще разработят главите. Определените партньори ще представят **Приложение II: Изграждане на доверие; Приложение III: Комуникация; Приложение IV: Диалог с ромската общност, ръководство стъпка по стъпка**
- Фаза 3: IRMI и ВК ще проверят качеството на главите. След одобрение IRMI ще обедини всички глави. Финалната версия ще бъде изпратена на Symplexis за графичен дизайн. Всички партньори ще преведат резултата от проекта на своя национален език.

### 3. Дължина и състав на главата

Силно препоръчително е да се използва поне една добра **практика или казус**, подчертаващ практическия аспект на разработената теория. Препоръчват се също снимки, илюстрации или графики. Всяка глава трябва да бъде между 10 и 15 страници, използвайки шрифт: Calibri 11 pt, 1.5 реда разстояние; Заглавие 1: 16 pt, Заглавие 2: 13 pt, Заглавие 3: 12 pt

### 4. Насоки за стил

- а) Моля, използвайте разбираем език. Простият език е комуникация, която вашата аудитория може да разбере от първия път, когато я прочете или чуе.



- b) Процентите винаги трябва да се посочват в цифри (35%, освен в началото на изречението („Петнадесет процента от анкетираните...“), както и статистическите материали.
- c) Моля, използвайте точка за десетични знаци, например 97,85.
- d) Моля, използвайте запетаи за хиляди, например 1 000 000.
- e) Моля, използвайте двойни кавички за директни цитати, а единични за цитати в кавички.
- f) Конвенции за дата. Пример, дд.мм.гггг, т.е. 23.05.1951; 1980-те.
- g) Валутите трябва да бъдат посочени с цифри, като EUR, USD, GBP следват съответното число. Пример: 925 EUR, 5 милиона USD.
- h) **Шрифт: Calibri 11 pt, 1,5 реда разстояние; Заглавие 1: 16 pt, Заглавие 2: 13 pt, Заглавие 3: 12 pt.**

## ПЛАНИРАНЕ НА ВРЕМЕТО

Следната таблица показва предложено времево планиране за разработването на IPR1 със съответните крайни срокове за дейностите:



Дейности	Описание	Отговорни партньори	Крайни срокове
1	Методология за ангажиране с насоки за изпращане	ИРМИ	18.03.2024 г.
2	Приложение I: Съдържание на главата	Всички партньори	31.03.2024 г.
3	Приложение II: Изграждане на доверие Приложение III: Съобщение Приложение IV: Диалог с ромската общност, поетапно ръководство	Всички партньори	30.04.2024 г.
4	Графичен дизайн и превод	Симпексис и всички партньори	30.05.2024 г.



Co-funded by  
the European Union



## ПРИЛОЖЕНИЯ

Партньорите трябва да използват следните приложения:

Приложение I: Съдържание на главата

Приложение II: Изграждане на доверие

Приложение III: Съобщение

Приложение IV: Диалог с ромската общност, поетапно ръководство